



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI MIRANDOLA

Via Giolitti, 24 41037 Mirandola (MO)

Tel: 0535/21034 – 0535/22568 Fax 0535/21955

MOEE040005@istruzione.it

Alla Docente Monia Mirabella

All'Albo on-line

www.ddmirandola.it

Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del Dlgs. 165/2001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.” –Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 “*Competenze di base in chiave innovativa*”. CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-80 Titolo progetto “ UNO, NESSUNO TUTTI’

CUP: G85B17000320007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. 44 del 01.02.2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo

Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa – Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.” - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

VISTA la comunicazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/38446 del 29.12.2017 con la quale si trasmetteva la graduatoria dei progetti valutati ammissibili e autorizzati con conseguente impegno di spesa su base regionale ;

VISTA la circolare AOODGEFID NR. 31732 del 25.07.2017, “Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati”, diramate con nota Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016”;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR n. AOODGEFID/196 del 10.01.2018, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica di € 32.292,00;

VISTA la richiesta di rinuncia della Figura Aggiuntiva prot 2879/B12 del 31/05/2018;

VISTA l'autorizzazione alla rinuncia della Figura Aggiuntiva prot. 15488 del 31/05/2018;

VISTA la modifica dell'importo autorizzato € 30.492,00

Sottoazione	Codice Identificativo progetto	Totale autorizzato sottoazione
10.2.2A “UNO, NESSUNOTUTTI” Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A-FSEPON-EM-2017-80	€ 30.492,00 (oneri inclusi)

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto nr. 6 del 26/02/2018, con la quale è stata approvata la variazione al Programma Annuale E.F. 2018 di inserimento del **Nuovo Progetto P45 “UNO NESSUNO.....TUTTI”**

Visto del Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in Economia di Lavori, Servizi e Forniture, che fissa i criteri di selezione degli Esperti interni ed esterni;

Viste le note dell'Autorità di gestione

- Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- Prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;

Visto il D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

Visto l'avviso interno per la selezione di tre Tutor, tre Esperti e un Referente per la valutazione prot. 2982/B12 del 05/06/2018;

Visto il decreto di Nomina della Commissione per analizzare le candidature selezione personale interno Esperti Tutor e referente della valutazione prot. 3248/B12 del 21/06/2018;

Visto il verbale della Commissione prot. 3262/B12 del 22/06/2018;

Visto il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. 3264/B12 del 22/06/2018

Visto il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva dei Tutor prot. 3306/B12 del 29/06/2018

CONFERISCE

All'insegnante Monia Mirabella docente di scuola primaria in servizio presso questa istituzione scolastica, l'incarico di TUTOR per la realizzazione del **Modulo 3 – Azione 10.2.2A “UNO, NESSUNO TUTTI classi QUINTE”** rivolto agli alunni delle classi quinte della sede sita in Via Pietri con i seguenti compiti:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi;
- collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative, nel rispetto delle indicazioni della proposta progettuale elaborata dall'Istituto Scolastico;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del modulo;
- curare la completa iscrizione degli alunni destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- compilare in modo completo, dettagliato e corretto il registro delle attività e delle presenze.
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Si precisa che la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 30,00 lordo stato; esso non darà luogo a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Docente. Sul compenso spettante, pertanto, saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Si precisa che l'incarico potrà essere revocato laddove il numero di corsisti frequentanti sia al di sotto del limite minimo (9) per due incontri consecutivi, come previsto dalle nuove Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018; in tal caso non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Il Dirigente scolastico
Prof. Tiziano Mantovani

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*